

	4700, гр. Смолян, ул. „П. Р. Славейков”, 2 тел.: (+359 301) 625 98, факс: (+359 301) 626 29 e-mail: vik_sm@abv.bg ; web: http://www.vik-smolyan.com/		
			BS-EN ISO 9001: 2008 OH SAS 18001:2007 EN ISO 14001:2004

ЗАПОВЕД

№ РД-ЗН-214 / 30.05.2018 г.

На основание чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП, чл. 186 и чл. 187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с необходимостта на дружеството от „Хидроизолация по под и стени на стоманобетонени напорни резервоари за питейно водоснабдяване, собственост на „Водоснабдяване и канализация” ЕООД Смолян”

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе процедура по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП (чрез събиране на оферти с обява), при следните условия:

Предмет на поръчката: Предмет на възлаганата поръчка е изпълнението на строително монтажни работи за хидроизолация на водоеми за водоснабдяване по местонахождението на водосмите на територията на област Смолян.

Извършването на строително монтажните работи ще се извършва постапно и планово за всеки отделен водоем, съобразно нуждите и финансовите възможности на Възложителя, в рамките на срока на договора. Прогнозен обем на поръчката – около 2000м³.

Хидроизолационните дейности на водоеми за водоснабдяване се извършват по следната технология:

1. Почистване на бетонна повърхност от налепи и тиня.
2. Направа на армирана подова замазка.
3. Направа на мовелитов грунд.
4. Хидроизолация-двупластова.
5. Възстановяване на варова мазилка.
6. Монтаж и демонтаж на подпорно скеле.

Общи изисквания към изпълнение на поръчката.

За изпълнение на хидроизолацията на водоемите трябва да се използват материали на циментова основа. Материалите трябва да са с доказано качество и безопасни за човешкото здраве и за околната среда.

Материалът за хидроизолация трябва да има Здравна оценка за допустим контакт с питейна вода издадена от Национален център по опазване на общественото здраве към Министерството на здравеопазването или еквивалент.

Строителните продукти трябва да отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-1/05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите в Република България:

Когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО за материала за хидроизолация, експлоатационните му показатели да съответстват на изискванията на Регламент /ЕС/ № 305/2011 г.;

Когато строителният продукт не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО за материала за хидроизолация, характеристиките му да съответстват на българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба.

Минималният гаранционен срок за извършената хидроизолация трябва да бъде съгласно предвидените гаранционни срокове в Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Строително монтажните работи за хидроизолация на водоеми за водоснабдяване трябва да бъдат извършени в срок до 15 работни дни за всеки обект след възлагането му.

Строително монтажните работи за хидроизолация на водоеми за водоснабдяване трябва да се изпълнява със скеле и други видове строителни съоръжения.

Съдържание на офертата.

2.1. Опис на документите (*приложение № 1*)

2.2 Оферта за участие - образец №2 от документацията (представя се в оригинал).

2.3 Декларация за обстоятелствата по чл.3,т.8 от Закона за финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Приложение № 3 (представя се в оригинал)

2.4 Декларация за обстоятелствата по чл.97, ал.5 от ППЗОП – образец №4 от документацията (представя се в оригинал).

2.5 Декларация за обстоятелствата по чл.97, ал.5 от ППЗОП – образец №5 от документацията (представя се в оригинал).

Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, подписан от лицата, включени в обединението, в който е посочен представляващ, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва предстваленият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или копие, заверено от участника;

2.6 Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП- *Приложение №6* (представя се в оригинал от подизпълнителите, посочени в офертата). Ако не се предвиждат подизпълнители, декларацията не се представя.

3. Гаранция за изпълнение на договора в размер на представляващо 2 % (два процента) от стойността поръчката по сметка IBAN BG911ABG 74911000795600 BIG IABGBGSF при ASSET BANK –Смолян – тя се плаща при сключване на договора

4. Попълнено техническо предложение (техническа оферта) - образец № 7 (представя се в оригинал) с валидност 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти съдържащо :

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Предложение относно гаранционни срокове за видовете строителни и монтажни работи. Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по – кратки от посочените в чл.20, ал.4 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003 г., изм. ДВ. бр.49 от 14 Юни 2005 г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012 г.), и в чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ изм. ДВ от 14 юни 2005г. , изм.

в)декларация, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството;

г) здравна оценка за допустим контакт с питейна вода издадена от Национален център по опазване на общественото здраве към Министерството на здравеопазването или еквивалент;

д) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент /ЕС/ № 305/2011 г., когато за строителния продукт има хармонизиран европейски

стандарт или е издадена ЕТО за материала за хидроизолация или декларация за характеристиките на строителния продукт, когато строителният продукт не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО за материала за хидроизолация или еквивалент;

е) декларация на участника, че застраховката ще бъде поддържана за целия срок на договора;

5. Предлагани ценови параметри – съдържащо ценово предложение (*приложение №8*) – в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Образци на документи при сключване на договор

1. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари- (*Приложение № 10*).

2. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)- *Приложение № 11*).

6. Проект – договор – (Приложение № 9)

Начин на плащане – Възложителят ще заплаща възложените строително-монтажни работи на избрания за изпълнител участник авансово 30% за всеки обект след извършен оглед на място (и на подизпълнител, ако участникът използва такъв и са изпълнени условията в съответствие с чл.66 от ЗОП) по банков път по банкова сметка на Изпълнителя, посочена в договора, окончателното плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на необходимите документи за извършения ремонт, изготвяне на Акт обр. 19 и надлежно оформена данъчна фактура, за всеки конкретен обект.

Срок на изпълнение на договора: 1 (една) година, считано от датата на сключване на договора или до достигане на максималната стойност на договора, определена в съответствие с офертата на избрания изпълнител, в зависимост от това, кое от посочените обстоятелства ще настъпи първо по време

Срок на изпълнение на строително монтажните работи - до 30 /тридесет/, работни дни, за всеки един обект след възлагане на изпълнението му.

III. Място на изпълнение на поръчката: – на територията на обхвата на „В и К“ ЕООД гр. Смолян (област Смолян)

Общи изисквания.

1.1. В обществената поръчка за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.4. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

1.5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

1.7. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ (заверено копие), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- ✓ правата и задълженията на участниците в обединението;
- ✓ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- ✓ правата и задълженията на участниците в обединението;
- ✓ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.8. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- ✓ да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- ✓ да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

1.10. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

1.11. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.12. Подизпълнителите (ако са предвидени такива) трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.13. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях.

1.14. Посочените от участника трети лица следва да отговарят на изискванията на поставените от Възложителя критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП.

1.15. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за постите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименование на участника
 2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес
- Наименование на поръчката

IV. Стойност на обществената поръчка – до 270 000 (двеста и седемдесет хиляди) лв. без ДДС

V. Срок за получаване на оферти – до 14.06.2018 год., до 17:00 часа на адрес: гр. Смолян, ул. "П. Р. Славейков" № 2, етаж 2, в деловодството.

Офертите ще бъдат отворени на дата 15.06.2018 год., час 10.00 в стаята на Заместник управителя на адрес: гр. Смолян, ул. "П. Р. Славейков" № 2, етаж 2.

VI. Методика на оценка – Комисията извършва оценка на постъпилите предложения на база „Най – ниската цена“

VII. Утвърждавам:

- Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал.3, т.1 от ЗОП
- Условия
- Технически спецификации и изисквания
- **Опис на документите (приложение № 1)**
- Оферта за участие - образец №2 от документацията (представя се в оригинал).
- Декларация за обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Приложение № 3 (представя се в оригинал)

- Декларация за обстоятелствата по чл.97, ал.5 от ППЗОП – образец №4 от документацията (представя се в оригинал).
- 2.5 Декларация за обстоятелствата по чл.97, ал.5 от ППЗОП – образец №5 от документацията (представя се в оригинал).
- Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП- Приложение №6 (представя се в оригинал от подизпълнителите, посочени в офертата). Ако не се предвиждат подизпълнители, декларацията не се представя.
-
- **Техническо предложение** (приложение № 7)
- декларация от представляващия, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП — по образец №
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и 7 от ЗОП - по образец №
- **Предлагани ценови параметри** – съдържащо ценово предложение (приложение №8)
- Проект на договор - (приложение № 9)
- Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – приложение №10 от документацията (представя се в оригинал).
- Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – приложение № 11 от документацията (представя се в оригинал).

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя след изтичане срока за получаване на офертите.

Управител: ..
(иня.

Ваше село свт.
с. 2, ал. 2 № 331 Д

